

**APPALTO PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI RIFACIMENTO PARZIALE DEGLI
ASFALTI DEL CENTRO AGRO ALIMENTARE TORINO**

DISCIPLINARE DI GARA

Centro Agro Alimentare Torino S.C.p.A. (in seguito il “CAAT”) è una società consortile per azioni con partecipazione maggioritaria di capitale pubblico che svolge un servizio di interesse generale in contesto concorrenziale.

L’attività negoziale del CAAT è disciplinata dalle disposizioni del Codice Civile, dal Regolamento per l’affidamento dei contratti lavori, servizi e forniture, approvato nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 26 gennaio 2021 (il “**Regolamento**”), dal Codice Etico e dalle procedure del MOG adottato ai sensi del D. Lgs. 231/2001 e si conforma ai principi di parità di trattamento, non discriminazione, libera concorrenza, trasparenza, adeguata pubblicità, proporzionalità, buon andamento, efficienza, efficacia, economicità, celerità.

La presente procedura selettiva è finalizzata all’affidamento dei lavori di rifacimento parziale degli asfalti del CAAT S.c.p.A. (in seguito anche individuata come l’”**Appalto**”) e nella stessa il CAAT darà applicazione a singole previsioni del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. nei limiti specificamente individuati nel presente disciplinare e negli altri atti della procedura.

Il presente disciplinare, allegato all’avviso di gara a farne parte integrante e sostanziale a ogni effetto di legge, disciplina le modalità e le forme necessarie per la presentazione dell’offerta e lo svolgimento della procedura per l’affidamento dell’Appalto.

1. COMMITTENTE

- 1.1 Centro Agro Alimentare Torino S.C.p.A. o "CAAT" – Strada del Portone n. 10 – Grugliasco (TO), tel. 011/3496810, fax 011/3495425, posta elettronica certificata amministrazione.caat@cert.dag.it, sito web www.caat.it.
- 1.2 Ai sensi dell'articolo 2, comma 1 del Regolamento il Committente ha nominato come Responsabile Unico del Procedimento la Dott.ssa Elisabetta Cambiolo (in seguito il "RUP"), contattabile ai seguenti recapiti: Cell. 3491436651, email cambiolo@caat.it, p.e.c. contratti.caat@legalmail.it.
- 1.3 Ai sensi dell'articolo 7, comma 1, del Regolamento il Committente ha nominato quale Progettista, Direttore dei Lavori e Responsabile dell'Esecuzione il Sig. Luigi Di Stefano, nonché quale Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione, Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione e Responsabile dei Lavori la società ARES S.r.l.

2. OGGETTO

- 2.1 Procedura selettiva aperta a tutti gli operatori economici (ai sensi degli articoli 3, comma 2 e 6 del Regolamento per l'affidamento dei lavori (Categoria OG3, Classe II) per l'affidamento dei lavori di rifacimento parziale degli asfalti presso il CAAT (Strada Ovest, Porzione di Strada Uffici, Porzione Strada privata – accesso alla rotonda direzione Torino) nei termini e con le modalità prescritte dal Progetto esecutivo (i "Lavori" o il "Lavoro").
- 2.2 I Lavori dovranno essere eseguiti presso la sede del CAAT in Grugliasco, Strada del Portone, n. 10. Salvo diversamente specificato dal presente disciplinare (in seguito il "Disciplinare") o dal Progetto Esecutivo, i Lavori si riferiscono all'intero complesso immobiliare del CAAT, nessuna attività e/o immobile esclusi, nessuno spazio all'aperto e/o al coperto esclusi.
- 2.3 I Lavori sono specificamente dettagliati nel Progetto Esecutivo e nello schema di contratto (in seguito lo "Schema di contratto"), allegati alla documentazione di gara a formarne parte integrante.

3. DURATA E IMPORTO DELL'APPALTO

- 3.1 La durata dei lavori è stabilita in **40 (quaranta)** giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori. La consegna lavori dovrà avvenire entro 15 (quindici) giorni dalla sottoscrizione del contratto.
- 3.2 L'importo complessivo dei lavori posto a base d'asta è pari a Euro **264.238,06**, (in seguito "il Corrispettivo a corpo"), di cui:
- a) importo per lavori, soggetto a ribasso: € 253.587,39, di cui € 45.774,84 per la manodopera stimati.
- b) oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza non soggetti a ribasso: € 10.650,67.

3.3 Il Committente non assume alcuna responsabilità in merito all'importo posto a base d'asta per il Corrispettivo a corpo, che quindi è fisso e invariabile per tutta la durata del Contratto e si intende comprensivo di tutti gli oneri e le spese, diretti ed indiretti, nessuno escluso od eccettuato, connessi e derivanti dall'esecuzione dell'Appalto, come dettagliato nel Progetto Esecutivo.

3.4 Il Corrispettivo a corpo sarà erogato secondo le modalità indicate nello Schema di Contratto.

3.5 Il CAAT si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di recuperare l'eventuale ribasso offerto in sede di gara, estendendo la superficie di intervento.

4. DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

4.1 Il Committente mette a disposizione dei concorrenti la seguente documentazione:

- a) Regolamento;
- b) Codice Etico del CAAT;
- c) Regolamento di Centro;
- d) Schema di Contratto;
- e) Progetto Esecutivo, costituito da seguenti documenti:
 - Elaborato n. 01_ES: Elenco elaborati
 - Elaborato n. 02_ES: Relazione tecnico illustrativa
 - Elaborato n. 03_ES: Capitolato speciale d'appalto
 - Elaborato n. 04_ES: Computo metrico estimativo
 - Elaborato n. 05_ES: Elenco prezzi
 - Elaborato n. 06_ES: Piano di Sicurezza e Coordinamento
 - Tavola n. 01_ES: Planimetria generale
 - Tavola n. 02_ES: Dettagli planimetria e particolari strada ovest- area esterna ai varchi – particolari viabilità
 - Tavola n. 03_ES: Dettagli planimetria e particolari – parte di strada uffici da area est ad ingresso Edificio 11 – parte di strada uffici per coperture buche ed avvallamenti
- f) DVR del CAAT;

Società Consortile Centro Agro Alimentare Torino "C.A.A.T. S.c.p.A."

Sede legale ed amministrativa: 10095 GRUGLIASCO (TO) Strada Del Portone n. 10

Tel: +39-011 349 68 10 – Fax: +39-011 349 54 25 – E-mail: – caat@caat.it

P.IVA e C.F. 05841010019 – C.C.I.A.A. REA 739122 TORINO –

Capitale Sociale : Deliberato Sottoscritto e Versato € 34.350.763,89

- g) Domanda di partecipazione da compilare a cura del concorrente;
- h) Modello offerta economica-tempo da compilare a cura del concorrente.

La documentazione sopra indicata potrà essere scaricata dal sito *web* del Committente, sul quale saranno pubblicati gli atti della procedura di interesse generale.

5 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

5.1 L'Appalto sarà aggiudicato dal Responsabile del Procedimento in base alla migliore offerta economica-temporale, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del Regolamento.

6 SOPRALLUOGO

6.1 Per la natura e le caratteristiche dell'Appalto, il concorrente dovrà espletare la ricognizione degli spazi del CAAT eseguendo un sopralluogo entro e non oltre le **ore 12.00 del 31 agosto 2023**, previo appuntamento con il RUP. Del sopralluogo sarà redatto apposito verbale.

6.2 In caso di raggruppamenti temporanei costituiti o costituendi, è sufficiente che il sopralluogo sia eseguito da uno dei componenti del medesimo.

7 REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE

7.1 Requisiti di ordine generale

Non è ammessa la partecipazione di operatori economici che si trovino in una delle seguenti situazioni previste dagli articoli 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023:

- (i) nei confronti del titolare o del direttore tecnico (in caso di impresa individuale), di ciascun socio amministratore o del direttore tecnico (in caso di società in nome collettivo), di ciascun socio accomandatario o del direttore tecnico (in caso di società in accomandita semplice), dei componenti del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi istitori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti dei poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico, dell'amministratore di fatto, nonché degli amministratori del socio unico persona giuridica, sia stata emessa condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per uno dei reati previsti dall'art. 94, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g) e h) del D.Lgs. 36/2023;
- (ii) nei confronti dei soggetti di cui al punto che precede sussistano le cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4 del medesimo decreto;
- (iii) siano state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, indicate nell'All. II.10 del D.Lgs. 36/2023 rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui

Società Consortile Centro Agro Alimentare Torino "C.A.A.T. S.c.p.A."

Sede legale ed amministrativa: 10095 GRUGLIASCO (TO) Strada Del Portone n. 10

Tel: +39-011 349 68 10 – Fax: +39-011 349 54 25 – E-mail: – caat@caat.it

P.IVA e C.F. 05841010019 – C.C.I.A.A. REA 739122 TORINO –

Capitale Sociale : Deliberato Sottoscritto e Versato € 34.350.763,89

sono stabiliti, fatta eccezione per il caso in cui l'operatore economico abbia ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o sanzioni, oppure quando il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati anteriormente alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta;

- (iv) siano state commesse gravi infrazioni alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro o agli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalle norme di legge e dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X alla direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014;
- (v) l'impresa sia stata sottoposta a liquidazione giudiziale o si trovi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo o sia in corso nei suoi confronti un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 95 del D.Lgs. 14/2019, dall'art. 186-bis, comma 5, del regio decreto 267/1942 e dall'art. 124 del D.lgs. 36/2023;
- (vi) l'impresa si sia resa colpevole di gravi illeciti professionali previsti dall'art. 98 del D.Lgs. 36/2023, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;
- (vii) esistenza di un conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023, legato alla partecipazione alla presente procedura di appalto non diversamente risolvibile;
- (viii) sussista una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento dell'operatore economico nella preparazione della procedura d'appalto che non può essere risolta con misure meno intrusive;
- (ix) sussistano indizi rilevanti tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla gara stessa;
- (x) sia stata pronunciata nei confronti dell'impresa la sanzione interdittiva prevista dall'art. 9, comma 2, lett. c) del D.Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. 81/2008;
- (xi) l'operatore economico sia iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per avere presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione;
- (xii) l'operatore economico sia iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per avere presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara o negli affidamenti di subappalti;

- (xiii) l'operatore economico che non abbia presentato la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero non abbia presentato dichiarazione sostitutiva della sussistenza del medesimo requisito.

7.2 Requisiti di qualificazione

Per essere ammessi a partecipare alla gara, i concorrenti devono essere in possesso di valido attestato di qualificazione SOA OG3, Classifica II.

8 AVVALIMENTO

8.1 Ai sensi dell'art. 104 del D.Lgs. 36/2023, i concorrenti singoli o raggruppati possono avvalersi dei requisiti di qualificazione relativi alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale di altri soggetti ausiliari mediante avvalimento. In questo caso, il concorrente deve compilare l'apposita sezione della domanda di partecipazione (Allegato g), contenente la dichiarazione della volontà di ricorrere all'avvalimento, la denominazione dell'operatore economico di cui si intende avvalere e l'indicazione dei requisiti di cui si intende avvalere, e presentare la seguente documentazione:

- a) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'ausiliaria contenente i dati identificativi della stessa, ossia la ragione o denominazione sociale, la natura giuridica, il codice fiscale e la partita IVA, la sede legale, il numero di iscrizione nel Registro Imprese della competente Camera di Commercio, i recapiti utilizzabili (numero di telefono, telefax e p.e.c.), l'attestazione del possesso dei requisiti di ordine generale elencati al paragrafo 7.1, nonché di quelli di qualificazione, che sono oggetto di avvalimento;
- b) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'ausiliaria relativa attestante le generalità e il ruolo dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del D.Lgs. 36/2023, sottoscritta dall'impresa ausiliaria;
- c) originale o copia autentica del contratto sottoscritto da entrambe le parti in virtù del quale l'ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, con specifica indicazione delle dette risorse;
- d) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria ai sensi del D.P.R. 445/2000 con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, con specifica indicazione delle dette risorse, e di non trovarsi in una situazione di controllo con uno degli altri concorrenti alla gara.

8.2 Le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria devono essere rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 e corredate da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

8.3 Si precisa che il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Società Consortile Centro Agro Alimentare Torino "C.A.A.T. S.c.p.A."

Sede legale ed amministrativa: 10095 GRUGLIASCO (TO) Strada Del Portone n. 10

Tel: +39-011 349 68 10 – Fax: +39-011 349 54 25 – E-mail: – caat@caat.it

P.IVA e C.F. 05841010019 – C.C.I.A.A. REA 739122 TORINO –

Capitale Sociale : Deliberato Sottoscritto e Versato € 34.350.763,89

9 SUBAPPALTO

- 9.1 Il subappalto è ammesso nei limiti e alle condizioni dell'articolo 1, comma 13 del Regolamento e del Progetto Esecutivo.
- 9.2 In ogni caso il subappalto deve essere autorizzato dal CAAT per iscritto. Il subappalto non autorizzato è causa di risoluzione del contratto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 del cod. civ.
- 9.3 A questo fine, il concorrente deve dichiarare la volontà di ricorrere all'affidamento in subappalto mediante compilazione dell'apposita sezione nella domanda di partecipazione alla procedura, indicando le prestazioni che intende eventualmente subappaltare.
- 9.4 Poiché non possono essere affidatari di subappalti e non possono stipulare i relativi contratti i soggetti per i quali ricorrano i motivi di esclusione previsti dagli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, il CAAT, prima di autorizzare per iscritto il subappalto, verificherà il possesso dei predetti requisiti in capo al/ai soggetti indicati dall'appaltatore quali possibili subappaltatori.

10 TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

- 10.1 Le offerte, sottoscritte dai legali rappresentanti dell'impresa e corredate da tutta la documentazione e le informazioni sotto indicate, dovranno pervenire entro le ore **12.00 del 8 settembre 2023** in plico chiuso, con l'indicazione della denominazione e dei recapiti dell'offerente e, in caso di soggetti riuniti, di tutti i componenti del raggruppamento con evidenziato il soggetto individuato quale capogruppo, al seguente indirizzo: - Centro Agro Alimentare Torino S.C.p.A. - Strada del Portone n. 10 - Grugliasco (TO), a mezzo del servizio delle Poste Italiane S.p.A. oppure mediante consegna diretta oppure a mezzo di terze persone.
- 10.2 Oltre tale termine non sarà ammessa alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto all'offerta precedente.
- 10.3 Il plico deve riportare la seguente dicitura "MANTI STRADALI". Non si darà corso all'apertura del plico pervenuto privo di tale dicitura.
- 10.4 Il recapito del plico si intende a esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Non fa fede la data del timbro postale. È ammesso il recapito a mani delle offerte.
- 10.5 Non sono ammesse offerte economiche in aumento, alla pari, indeterminate, condizionate, plurime, parziali.

11 CONTENUTO DEL PLICO

- 11.1 Il plico dovrà contenere:

- a) una busta chiusa contenente la Documentazione Amministrativa indicata al successivo paragrafo 12 e recante la dicitura “**Documentazione Amministrativa**”, nonché il nominativo del mittente;
- b) a pena di esclusione, una busta chiusa con ceralacca oppure chiusa con nastro adesivo oppure chiusa e timbrata sui lembi di chiusura oppure chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura dal concorrente singolo o, nel caso di raggruppamento temporaneo, da almeno uno dei componenti, contenente l’Offerta Economica indicata al successivo paragrafo 13 e recante la dicitura “**Offerta Economica-Temporale**”, nonché il nominativo del mittente.

12 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

12.1 Il concorrente dovrà inserire nella busta con la dicitura “Documentazione Amministrativa” i seguenti documenti:

- (A) a pena di esclusione, l’offerente deve inserire la domanda di partecipazione (Allegato g), debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta in forma semplice dal legale rappresentante del concorrente, contenente i dati identificativi dello stesso, ossia la ragione o denominazione sociale, la natura giuridica, il codice fiscale e la partita IVA, la sede legale, i recapiti utilizzabili per le comunicazioni della presente procedura (numero di telefono, telefax e p.e.c.).

Con la domanda di partecipazione il legale rappresentante del concorrente chiede di essere ammesso alla procedura e, ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- i. con riferimento ai requisiti di carattere generale, dichiara per sé stesso e gli altri soggetti di cui all’art. 94, comma 3, del D. Lgs. 36/2023, indicandoli specificatamente (generalità e ruolo), di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative alla partecipazione alla presente procedura previste al paragrafo 7.1 del Disciplinare;
- ii. dichiara di possedere i requisiti di qualificazione indicati al precedente paragrafo 7.2;
- iii. attesta (i) l’impegno alla consegna, entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta scritta della Committente, di tutta la documentazione e le garanzie necessarie per la sottoscrizione del contratto e l’espletamento dell’Appalto; (ii) l’impegno a eseguire l’attività dell’Appalto nel rispetto delle modalità e delle tempistiche essenziali previste dallo Schema di Contratto, dal Progetto Esecutivo e di quelle di volta in volta indicate dalla Committente; (iii) di aver preso visione e accettare incondizionatamente le condizioni indicate nel Progetto Esecutivo e nello Schema di Contratto, nonché di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla prestazione dell’attività e sulla determinazione dell’offerta, (iv) l’impegno a eseguire le prestazioni oggetto dell’Appalto nel rispetto delle leggi e dei regolamenti

Società Consortile Centro Agro Alimentare Torino “C.A.A.T. S.c.p.a.”

Sede legale ed amministrativa: 10095 GRUGLIASCO (TO) Strada Del Portone n. 10

Tel: +39-011 349 68 10 – Fax: +39-011 349 54 25 – E-mail: – caat@caat.it

P.IVA e C.F. 05841010019 – C.C.I.A.A. REA 739122 TORINO –

Capitale Sociale : Deliberato Sottoscritto e Versato € 34.350.763,89

vigenti o che saranno emanati in corso di esecuzione dell'appalto e comunque di tutte le disposizioni necessarie per l'esecuzione del medesimo; (v) che non sussistono ragioni di opposizione a consentire l'accesso alla propria offerta presentata in gara e alla documentazione prodotta a corredo e/o a giustificazione della stessa **oppure** che sussistono ragioni di opposizione all'accesso, con l'indicazione delle comprovate motivazioni di opposizione e delle parti dell'offerta e della relativa documentazione ritenute non ostensibili, anche a valere quale dichiarazione ai sensi dell'art. 3 del DPR 184/2006, ferma restando la discrezionalità della Stazione Appaltante nella valutazione delle ragioni di opposizione addotte, ai fini della determinazione in merito alle istanze di accesso presentate; (vi) l'impegno a osservare gli obblighi in materia di tutela della sicurezza del personale sul posto di lavoro nonché gli obblighi di carattere retributivo, previdenziale e assicurativo nei confronti del proprio personale; (vii) di riconoscere e accettare che la presentazione delle offerte e l'eventuale apertura di queste ultime da parte della Committente non comporta alcun vincolo per la stessa alla sottoscrizione del contratto e che, pertanto, la Committente si riserva la facoltà di non aggiudicare e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del codice civile;

- iv. dichiara di impegnarsi a dimostrare, entro 10 (dieci) giorni dall'aggiudicazione, di avere la disponibilità, per tutta la durata dell'affidamento, del personale e dei mezzi necessari a garantire la corretta e regolare esecuzione dell'Appalto nei termini minimi compiutamente prescritti dal Progetto Esecutivo e dai relativi allegati.
- v. dichiara di impegnarsi a dotarsi entro la sottoscrizione del Contratto delle polizze assicurative individuate e descritte dallo Schema di contratto.
- (B) Certificazione rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzato, in corso di validità per la categoria SOA OG3, classifica II o superiore oppure dichiarazione sostitutiva, sottoscritta in forma semplice e accompagnata da fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore (titolare, legale rappresentante o procuratore dell'impresa), ai sensi del combinato disposto degli artt. 35 e 38 del DPR 445/2000 con l'indicazione della categoria di iscrizione, della relativa classifica di importo e il termine di scadenza della attestazione, in conformità a quanto previsto al precedente paragrafo 7.2;
- (C) Verbale dell'avvenuto sopralluogo obbligatorio presso il CAAT, che, in caso di RTI, deve essere eseguito da almeno uno dei soggetti raggruppati. Si precisa che, in caso di raggruppamenti temporanei d'impresa, i componenti del raggruppamento che non hanno espletato direttamente il sopralluogo sono tenuti a dichiarare di essere comunque a conoscenza dello stato dei luoghi e di ogni circostanza che possa influire sullo svolgimento delle prestazioni e sulla formulazione dell'offerta.



- (D) Due dichiarazioni bancarie in busta chiusa, recanti data non anteriore a tre mesi rispetto a quella fissata per la prima seduta pubblica di gara e indirizzate alla Committente con l'indicazione dell'oggetto del presente Appalto, relative a ciascun soggetto singolo o temporaneamente raggruppato, dalle quali risulti che il concorrente ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità ovvero, qualora non fosse possibile produrre entrambe le dichiarazioni in questione, una dichiarazione a firma del concorrente recante i motivi ostantivi all'esibizione, unitamente ad altra documentazione idonea ad attestare la capacità economico-finanziaria e alla dichiarazione bancaria a disposizione.
- (E) Garanzia provvisoria pari al 2% dell'Importo complessivo dell'Appalto, comprensivo degli oneri della sicurezza, ossia € 5.284,77, da costituire secondo le forme e le modalità di cui all'art. 106 del D.Lgs. 36/2023 per la copertura della mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile a dolo o colpa grave.

La garanzia deve essere prestata mediante fideiussione o cauzione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le relative attività. La garanzia deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ai sensi dell'art. 1944 del cod. civ.;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del cod. civ.;
- l'operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Committente;
- la validità della garanzia medesima per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

In caso di raggruppamento temporaneo già costituito o da costituirsi, la garanzia provvisoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento.

13 OFFERTA ECONOMICA-TEMPORALE

- 13.1 A pena di esclusione, il concorrente deve inserire nella busta con la dicitura "Offerta Economica-Tempo" la propria offerta economica e temporale (Allegato h) contenente:
- a) il ribasso percentuale espresso in cifre e in lettere, che intende offrire rispetto all'importo posto a base di gara, indicato al paragrafo 3.2 (Corrispettivo a Corpo);
 - b) il ribasso in termini di numero di giorni, espresso in cifre e in lettere, da applicare al termine massimo consentito per ultimare i lavori indicato al par. 3.1;
 - c) i costi della sicurezza non soggetti a ribasso, come indicati al paragrafo 3.2

Società Consortile Centro Agro Alimentare Torino "C.A.A.T. S.c.p.a."

Sede legale ed amministrativa: 10095 GRUGLIASCO (TO) Strada Del Portone n. 10

Tel: +39-011 349 68 10 – Fax: +39-011 349 54 25 – E-mail: caat@caat.it

P.IVA e C.F. 05841010019 – C.C.I.A.A. REA 739122 TORINO –

Capitale Sociale : Deliberato Sottoscritto e Versato € 34.350.763,89

- d) gli oneri della sicurezza propri o aziendali;
 - e) i propri costi della manodopera.
- 13.2 In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e in lettere del ribasso dell'Offerta Economica-Temporale, prevale il ribasso indicato in lettere.
- 13.3 Nel caso in cui l'Offerta Economica-Temporale sia sottoscritta da un procuratore (ex art. 2209 c.c.), deve essere allegata la relativa procura speciale in originale oppure in copia. In tale ultimo caso la procura deve essere corredata da dichiarazione del procuratore, sottoscritta in forma semplice, attestante che si tratta di copia conforme all'originale e accompagnata da fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore. La procura e la eventuale documentazione a corredo devono essere allegate alla documentazione amministrativa di cui al precedente paragrafo 12.

14 RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI

- 14.1 In caso di raggruppamento temporaneo ai sensi dell'art. 68 del D.Lgs. 36/2023, costituito nelle forme di legge, ciascuno dei componenti del raggruppamento dovrà presentare tutta la documentazione e tutte le dichiarazioni richieste – ad eccezione di quelle relative all'eventuale subappalto – e indicare le specifiche prestazioni oggetto dell'affidamento, o parti di esse, che i singoli componenti del raggruppamento assumono l'obbligo di eseguire.

Le dichiarazioni potranno anche essere prodotte cumulativamente da ciascuna delle imprese riunite.

La domanda di partecipazione alla gara è unica per il raggruppamento e deve essere sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante o dal procuratore di ciascun soggetto riunito e corredata dalla fotocopia del rispettivo documento d'identità.

Si precisa che il mandato di cui all'art. 68, comma 6 del D.Lgs. 36/2023 deve essere prodotto a corredo dell'istanza di ammissione e deve risultare da scrittura privata autenticata e la procura speciale deve essere conferita al legale rappresentante della capogruppo nelle forme di legge. È altresì ammesso il mandato e la procura speciale risultanti entrambi da unico atto redatto per mezzo di atto notarile.

- 14.2 È consentita la partecipazione di raggruppamenti temporanei ai sensi dell'art. 68 del D.Lgs. 36/2023, non ancora costituiti nelle forme di legge.

In tale caso la domanda di partecipazione alla gara dovrà contenere:

- a) l'indicazione del futuro capogruppo mandatario;
- b) la dichiarazione dell'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, i componenti conferiranno nelle forme di legge mandato collettivo speciale con rappresentanza alla capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;

c) l'indicazione delle specifiche prestazioni oggetto dell'affidamento, o parti di esse, che i singoli componenti assumono l'obbligo di eseguire.

14.3 L'Offerta Economico-Temporale dovrà essere firmata dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo, pena l'esclusione.

In caso di costituendo raggruppamento ciascuno dei componenti dovrà presentare la documentazione e tutte le dichiarazioni richieste, ad eccezione di quelle relative alla garanzia provvisoria (che comunque dovrà essere riferibile a tutti i soggetti riuniti) e all'eventuale subappalto, richieste alla sola capogruppo.

Le dichiarazioni potranno anche essere prodotte cumulativamente da ciascuna delle imprese.

La domanda di partecipazione alla gara è unica per il costituendo raggruppamento e deve essere sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante o dal procuratore di ciascuna impresa associata e corredata della fotocopia del rispettivo documento d'identità.

14.4 I consorzi ordinari di cui all'art. 65, comma 2, lett. f) del D.Lgs. 36/2023 sono ammessi a partecipare alla gara con le medesime modalità previste per i raggruppamenti temporanei.

15 SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

15.1 La procedura avrà inizio in seduta pubblica nel giorno **12 settembre 2023, alle ore 10:00**, presso i locali del CAAT, alla quale saranno ammessi i legali rappresentanti delle imprese concorrenti o persone munite di apposita delega.

15.2 Durante tale seduta, il RUP aprirà i plichi tempestivamente e regolarmente pervenuti e verificherà la correttezza formale e la completezza della Documentazione Amministrativa presentata da ciascuno dei concorrenti, disponendo l'esclusione dalla gara dei concorrenti la cui verifica sarà negativa, a meno che non sia possibile fare ricorso al soccorso istruttorio.

15.3 Terminata la valutazione della documentazione amministrativa, sempre in seduta pubblica il RUP aprirà le buste contenenti le Offerte Economiche-Temporali presentate dai concorrenti ammessi e procederà all'attribuzione dei relativi punteggi. Sulla base del risultato ottenuto con l'assegnazione dei punteggi, il RUP redigerà la graduatoria provvisoria.

15.4 La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario sarà effettuata sull'aggiudicatario in virtù di quanto previsto dall'art. 1, comma 8 del vigente Regolamento.

15.5 I concorrenti che consegneranno dichiarazioni mendaci o false, salvo ulteriori conseguenze di legge, saranno: (i) esclusi dall'elenco dei fornitori del CAAT, se iscritti, e comunque esclusi dalla partecipazione alle procedure di selezione aperte o per invito indette dal CAAT e, comunque, dalla contrattazione con il CAAT per un periodo di cinque anni; (ii) assoggettati al pagamento di una somma pari al 2% dell'importo dell'oggetto dell'Appalto che sarà riscossa

tramite escussione della polizza fideiussoria di cui al successivo paragrafo 12, comma 1, lettera (E).

16 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

16.1 All'Offerta Economica-Tempo sarà assegnato un punteggio massimo pari a **100 punti**, ripartiti come segue:

- a) ribasso percentuale unico, espresso in cifre e in lettere, rispetto all'importo posto a base di gara, come indicato al precedente paragrafo 3.2: **max 80 punti**;
- b) riduzione del numero di giorni, espressa in cifre e in lettere (e in numero di giorni da scomputare), rispetto al tempo massimo per il completamento dei lavori oggetto dell'Appalto, così come indicato al precedente par. 3.1: **max 20 punti**.

13

16.2 La valutazione delle offerte avverrà sulla base della seguente formula, da applicare a entrambi i componenti dell'Offerta Economico Temporale:

$$V(a)_i = r_a / r_{max}$$

dove:

r_a = valore offerto dal concorrente;

r_{max} = valore dell'offerta più conveniente

16.3 La Committente si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta purché valida e conveniente e la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea.

17 ANOMALIA DELL'OFFERTA

17.1 La Stazione Appaltante si riserva di valutare la congruità delle offerte e a questo fine chiederà all'offerente di fornire spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nell'offerta.

17.2 Non sono ammesse spiegazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge, nonché in relazione agli oneri di sicurezza di cui alla normativa vigente.

17.3 Nel caso in cui le spiegazioni presentate dall'offerente non giustifichino sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti o nel caso in cui si accerti che l'offerta è anormalmente bassa, la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente.

18 AGGIUDICAZIONE E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

18.1 L'offerta presentata in gara è vincolante per il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle offerte. Resta ferma la facoltà della Committente di chiedere ai concorrenti il differimento di detto termine.

Società Consortile Centro Agro Alimentare Torino "C.A.A.T. S.c.p.A."

Sede legale ed amministrativa: 10095 GRUGLIASCO (TO) Strada Del Portone n. 10

Tel: +39-011 349 68 10 - Fax: +39-011 349 54 25 - E-mail: caat@caat.it

P.IVA e C.F. 05841010019 - C.C.I.A.A. REA 739122 TORINO -

Capitale Sociale : Deliberato Sottoscritto e Versato € 34.350.763,89

- 18.2 Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, la Committente non assumerà alcun obbligo se non dopo il completamento delle verifiche di rito previste dal Regolamento.
- 18.3 La Committente si riserva la facoltà di non aggiudicare e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del codice civile.
- 18.4 A seguito della conclusione delle operazioni di gara, la Committente procederà alle verifiche di rito, previste dal vigente Regolamento, in capo all'aggiudicatario.
- 18.5 La Committente procederà quindi all'aggiudicazione, la quale diverrà efficace solo all'esito della verifica dei requisiti in capo all'aggiudicatario, secondo le previsioni del vigente Regolamento. Contestualmente all'aggiudicazione, la Committente inviterà l'aggiudicatario a presentare la garanzia per l'esecuzione del Contratto ai sensi dell'art. 117 del D. Lgs. 36/2023 e della ulteriore documentazione prevista per la stipulazione del contratto.
- 18.6 Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, il contratto sarà stipulato entro 60 giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione definitiva. Se la stipulazione non avviene nei termini fissati, l'aggiudicatario può, mediante atto notificato alla Committente, sciogliersi da ogni vincolo.
- 18.7 Il contratto sarà stipulato in forma scritta (con facoltà di ricorso alla forma elettronica nei modi previsti dalla normativa vigente), con spese a carico dell'aggiudicatario, secondo una delle forme previste dall'art. 6, comma 6 del vigente Regolamento.
- 18.8 Tutte le spese relative alla stipulazione del contratto (quali ad es. bolli, imposta di registro, ecc.) sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario senza diritto di rivalsa nei confronti della Committente.
- 18.9 Fermi restando le previsioni della normativa antimafia e i relativi adempimenti, la Committente, nel pubblico interesse, si riserva di non procedere alla stipulazione del contratto, ovvero di recedere dal contratto in corso di esecuzione, ove venga comunque a conoscenza, in sede di informative di cui all'art. 94 del D.Lgs. 159/2011 (già art. 4 del D.Lgs. 490/94), ovvero all'art. 1-septies del D.L. 6 settembre 1982, conv. in legge 726/1982 e s.m.i. di elementi o circostanze tali da comportare il venire meno del rapporto fiduciario con l'appaltatore.

19 DISPOSIZIONI FINALI

19.1 Chiarimenti

Eventuali chiarimenti in merito ai documenti di gara possono essere chiesti dai concorrenti esclusivamente via p.e.c. ai recapiti della Committente indicati al paragrafo 1 entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 5 settembre 2023**. Richieste successive al detto termine non saranno prese in considerazione.

19.2 Soccorso Istruttorio

Ferme restando le ipotesi tassative di esclusione previste dalla legge, le carenze di qualsiasi elemento formale possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

In particolare, la Committente assegna un termine non superiore a dieci giorni per integrare di ogni elemento mancante la documentazione trasmessa nel termine per la presentazione delle offerte oppure per sanare ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto dalla committente per la partecipazione alla procedura di gara.

È esclusa dall'applicazione del soccorso istruttorio la documentazione che compone l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

La mancata presentazione della garanzia provvisoria, del contratto di avvalimento e dell'impegno a conferire mandato collettivo speciale in caso di raggruppamenti di concorrenti non ancora costituiti è sanabile mediante documenti aventi data certa anteriore al termine fissato per la presentazione delle offerte.

L'operatore economico che non adempie alle richieste della committente nel termine stabilito è escluso dalla procedura di gara.

La committente può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine fissato dalla committente. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta economica.

19.3 Spese di pubblicazione

In applicazione dell'art.5 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 2 dicembre 2016, le spese per la pubblicazione sui quotidiani di cui all'art. 3 del medesimo Decreto, saranno rimborsate dall'Aggiudicatario alla Committente entro 60 giorni dall'aggiudicazione.

19.4 Trattamento dei dati

Ai sensi del GDPR 679/16, si informa che i dati conferiti dal concorrente verranno trattati dalla Committente in qualità di Titolare del trattamento anche con mezzi informatici e per l'esclusiva finalità della scelta del contraente. Il loro conferimento ha natura facoltativa, fermo restando che il concorrente che intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto deve fornire alla Committente la documentazione richiesta dal presente Disciplinare e dalla vigente normativa. La mancata produzione dei predetti documenti comporta l'esclusione dalla gara, ovvero la decadenza dell'aggiudicazione.

I dati personali raccolti potranno esser comunicati o, comunque, messi a conoscenza: (i) del personale della Committente che cura il procedimento di gara; (ii) di coloro che presenziano

Società Consortile Centro Agro Alimentare Torino "C.A.A.T. S.c.p.A."

Sede legale ed amministrativa: 10095 GRUGLIASCO (TO) Strada Del Portone n. 10

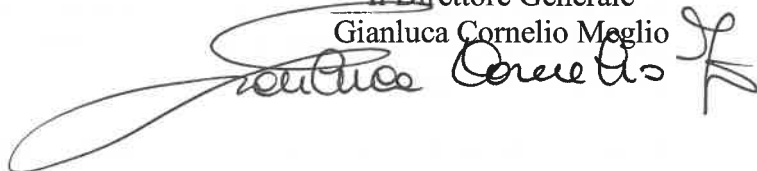
Tel: +39-011 349 68 10 – Fax: +39-011 349 54 25 – E-mail: caat@caat.it

P.IVA e C.F. 05841010019 – C.C.I.A.A. REA 739122 TORINO –

Capitale Sociale : Deliberato Sottoscritto e Versato € 34.350.763,89

alla seduta pubblica di gara; (iii) di ogni altro soggetto che ne abbia diritto ai sensi del GDPR 679/16. All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196. Per l'esercizio di tali diritti, da porre in essere ai sensi e per gli effetti del GDPR 679/16, l'interessato potrà rivolgersi al Titolare del trattamento, C.A.A.T. S.C.p.A.

Il Direttore Generale
Gianluca Cornelio Meglio



16