

**SERVIZIO DI CONDUZIONE ESERCIZIO E MANUTENZIONE  
DEGLI IMPIANTI ELETTRICI E FLUIDOMECCANICI NONCHE' ASSISTENZE E  
VERIFICHE SU IMPIANTI SPECIALI E PICCOLE ATTIVITA' EDILI  
PER IL MANTENIMENTO IN EFFICIENZA DEL CENTRO**

**DISCIPLINARE DI GARA**

Centro Agro Alimentare Torino S.C.p.A. (in seguito il "CAAT") è una società consortile per azioni con partecipazione maggioritaria di capitale pubblico che svolge un servizio di interesse generale in contesto concorrenziale.

L'attività negoziale del CAAT è disciplinata dalle disposizioni del Codice Civile, dal Regolamento per l'affidamento dei contratti lavori, servizi e forniture, approvato nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 26 gennaio 2021 (il "**Regolamento**"), dal Codice Etico e dalle procedure del MOG adottato ai sensi del D. Lgs. 231/2001 e si conforma ai principi di parità di trattamento, non discriminazione, libera concorrenza, trasparenza, adeguata pubblicità, proporzionalità, buon andamento, efficienza, efficacia, economicità, celerità.

La presente procedura selettiva è finalizzata all'affidamento del servizio di conduzione, esercizio e manutenzione degli impianti elettrici e fluidomeccanici, nonché assistenze e verifiche su impianti speciali e piccole attività edili per il mantenimento in efficienza del Centro (in seguito anche individuata come l'"**Appalto**") e nella stessa il CAAT darà applicazione a singole previsioni del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. nei limiti specificamente individuati nel presente disciplinare e negli altri atti della procedura.

Il presente disciplinare, allegato all'avviso di gara a farne parte integrante e sostanziale a ogni effetto di legge, disciplina le modalità e le forme necessarie per la presentazione dell'offerta e lo svolgimento della procedura per l'affidamento dell'Appalto.

**1. COMMITTENTE**

- 1.1 Centro Agro Alimentare Torino S.C.p.A. o "CAAT" – Strada del Portone n. 10 – Grugliasco (TO), tel. 011/3496810, fax 011/3495425, posta elettronica certificata [amministrazione.caat@cert.dag.it](mailto:amministrazione.caat@cert.dag.it), sito web [www.caat.it](http://www.caat.it).
- 1.2 Ai sensi dell'articolo 2, comma 1 del Regolamento il Committente ha nominato come Responsabile del Procedimento la Dott.ssa Elisabetta Cambiolo (in seguito il "**RUP**"), contattabile ai seguenti recapiti: Cell. 3491436651, email [cambiolo@caat.it](mailto:cambiolo@caat.it), p.e.c. [contratti.caat@legalmail.it](mailto:contratti.caat@legalmail.it).

**2. OGGETTO**

- 2.1 Procedura aperta a tutti gli operatori economici (ai sensi degli articoli 3, comma 2 e 6 del Regolamento) per l'affidamento delle attività di seguito specificate:

- a) Servizi di conduzione, esercizi e manutenzione ordinaria di tutti gli impianti elettrici, speciali e fluidomeccanici del CAAT, comprese le attività accessorie, nei termini prescritti dal Capitolato Tecnico Prestazionale e dai relativi allegati tecnici (in seguito “CTP”);
- b) Servizio di manutenzione straordinaria di tutti gli impianti elettrici, speciali e fluidomeccanici del CAAT, nei termini prescritti dal CTP.

2.2 Le attività indicate al punto (a) saranno citate come “Attività a canone”.

Le attività indicate al punto (b) saranno citate come “Attività extra canone”.

Tutte le attività che precedono saranno citate complessivamente come le “Prestazioni” o i “Servizi”.

2.3 Le Prestazioni dovranno essere eseguite presso la sede del CAAT in Grugliasco, Strada del Portone, n. 10, salvo diversamente specificato dal presente disciplinare (in seguito il “Disciplinare”) o dal CTP. Le Prestazioni si riferiscono all’intero complesso immobiliare del CAAT, nessuna attività e/o immobile esclusi, nessuno spazio all’aperto e/o al coperto esclusi.

2.4 Le caratteristiche delle Prestazioni sono specificamente dettagliate nel CTP e nello schema di contratto (in seguito lo “Schema di contratto”), allegati alla documentazione di gara, a formarne parte integrante.

### 3 DURATA E IMPORTO DELL’APPALTO

3.1 La durata dell’Appalto è di 36 mesi (3 anni) decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

3.2 L’importo delle Attività a canone per il triennio è pari a Euro 1.043.160,00, oneri fiscali e previdenziali esclusi, di cui Euro 22.560,00 per oneri della sicurezza interferenziali ai sensi del D. Lgs. 81/2008 non soggetti a ribasso di gara (in seguito il “Corrispettivo a corpo”). Tutti gli importi sono privi di I.V.A.

3.3 Il Committente non assume alcuna responsabilità in merito all’importo posto a base d’asta per il Corrispettivo a corpo, che quindi è fisso e invariabile per tutta la durata del Contratto e si intende comprensivo di tutti gli oneri e le spese, diretti ed indiretti, nessuno escluso od eccettuato, connessi e derivanti dall’esecuzione delle attività indicate al paragrafo che precede, come dettagliate nel CTP.

3.4 L’importo complessivo massimo presunto per le Attività extra canone, per il triennio, è stimato in Euro 150.000,00, oneri fiscali e previdenziali esclusi (in seguito il “Corrispettivo a misura”). Tutti gli importi sono privi di I.V.A. Il Corrispettivo a misura sarà pagato sulla base degli interventi effettivamente chiesti dal CAAT sino alla soglia di valore complessiva di Euro 150.000,00. L’ammontare degli oneri della sicurezza interferenziali ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e non soggetti a ribasso di gara saranno individuati volta per volta a seconda della prestazione chiesta.

**Società Consortile Centro Agro Alimentare Torino “C.A.A.T. S.c.p.a.”**

Sede legale ed amministrativa: 10095 GRUGLIASCO (TO) Strada Del Portone n. 10

Tel: +39-011 349 68 10 – Fax: +39-011 349 54 25 – E-mail: [caat@caat.it](mailto:caat@caat.it)

P.IVA e C.F. 05841010019 – C.C.I.A.A. REA 739122 TORINO –

Capitale Sociale : Deliberato Sottoscritto e Versato € 34.350.763,89

- 3.5 Al Corrispettivo a corpo e al Corrispettivo a misura saranno applicati i ribassi che il concorrente offrirà in sede di gara con l'offerta economica.
- 3.6 Sia il Corrispettivo a corpo, sia il Corrispettivo a misura saranno pagati secondo le modalità indicate nel CTP e nello Schema di Contratto.

#### **4 DOCUMENTAZIONE ALLEGATA**

4.1 Il Committente mette a disposizione dei concorrenti la seguente documentazione:

- a) Regolamento;
- b) Codice Etico del CAAT;
- c) Regolamento di Centro;
- d) Schema di Contratto;
- e) CTP e relativi allegati;
- f) Inquadramento e formazione dei dipendenti dell'Appaltatore uscente
- g) DVR del CAAT;
- h) DUVRI del CAAT;
- i) Domanda di partecipazione da compilare a cura del concorrente;
- j) Modello offerta economica da compilare a cura del concorrente.

La documentazione sopra indicata potrà essere scaricata dal sito *web* del Committente, sul quale saranno pubblicati gli atti della procedura di interesse generale.

#### **5 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

- 5.1 L'Appalto sarà aggiudicato con il criterio del migliore rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 6, comma 3 del Regolamento.
- 5.2 Le offerte saranno valutate da una commissione giudicatrice che sarà nominata dalla Committente nel rispetto di quanto previsto dagli articoli 3, comma 2 e 6, comma 3 del Regolamento e dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

#### **6 SOPRALLUOGO**

- 6.1 Per la natura e le caratteristiche dell'Appalto, il concorrente dovrà espletare la ricognizione degli spazi del CAAT eseguendo un sopralluogo e prendendo visione della documentazione tecnica disponibile presso l'Ufficio Tecnico del CAAT entro e non oltre le ore 12:00 del 3

**novembre 2023**, previo appuntamento con il RUP. Del sopralluogo sarà redatto apposito verbale.

- 6.2 In caso di raggruppamenti temporanei costituiti o costituendi, è sufficiente che il sopralluogo sia eseguito da uno dei componenti del medesimo.

## **7 REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE**

### **7.1 Requisiti di ordine generale**

Non è ammessa la partecipazione di operatori economici che si trovino in una delle seguenti situazioni previste dagli articoli 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023:

- (i) nei confronti del titolare o del direttore tecnico (in caso di impresa individuale), di ciascun socio amministratore o del direttore tecnico (in caso di società in nome collettivo), di ciascun socio accomandatario o del direttore tecnico (in caso di società in accomandita semplice), dei componenti del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti dei poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico, dell'amministratore di fatto, nonché degli amministratori del socio unico persona giuridica, sia stata emessa condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per uno dei reati previsti dall'art. 94, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g) e h) del D.Lgs. 36/2023;
- (ii) nei confronti dei soggetti di cui al punto che precede sussistano le cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4 del medesimo decreto;
- (iii) siano state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, indicate nell'All. II.10 del D.Lgs. 36/2023 rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti, fatta eccezione per il caso in cui l'operatore economico abbia ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o sanzioni, oppure quando il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati anteriormente alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta;
- (iv) siano state commesse gravi infrazioni alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro o agli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalle norme di legge e dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X alla direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014;
- (v) l'impresa sia stata sottoposta a liquidazione giudiziale o si trovi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo o sia in corso nei suoi confronti un procedimento per

la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 95 del D.Lgs. 14/2019, dall'art. 186-bis, comma 5, del regio decreto 267/1942 e dall'art. 124 del D.lgs. 36/2023;

- (vi) l'impresa si sia resa colpevole di gravi illeciti professionali previsti dall'art. 98 del D.Lgs. 36/2023, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;
- (vii) esistenza di un conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023, legato alla partecipazione alla presente procedura di appalto non diversamente risolvibile;
- (viii) sussista una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento dell'operatore economico nella preparazione della procedura d'appalto che non può essere risolta con misure meno intrusive;
- (ix) sussistano indizi rilevanti tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla gara stessa;
- (x) sia stata pronunciata nei confronti dell'impresa la sanzione interdittiva prevista dall'art. 9, comma 2, lett. c) del D.Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. 81/2008;
- (xi) l'operatore economico sia iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per avere presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione;
- (xii) l'operatore economico sia iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per avere presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara o negli affidamenti di subappalti;
- (xiii) l'operatore economico che non abbia presentato la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero non abbia presentato dichiarazione sostitutiva della sussistenza del medesimo requisito.

5

## 7.2 Requisiti di qualificazione

Per essere ammessi a partecipare alla gara, i concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi di idoneità professionale e di capacità finanziaria e tecnica, determinati dal CAAT ai sensi degli articoli 1, comma 11 e 6, comma 2, lettera b) del Regolamento:

- a) essere in possesso dell'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto dei Servizi, come dettagliate nel CTP e nel relativo allegato A1;

**Società Consortile Centro Agro Alimentare Torino "C.A.A.T. S.c.p.A."**

Sede legale ed amministrativa: 10095 GRUGLIASCO (TO) Strada Del Portone n. 10

Tel: +39-011 349 68 10 – Fax: +39-011 349 54 25 – E-mail: [caat@caat.it](mailto:caat@caat.it)

P.IVA e C.F. 05841010019 – C.C.I.A.A. REA 739122 TORINO –

Capitale Sociale : Deliberato Sottoscritto e Versato € 34.350.763,89

- b) essere in possesso del Certificato di Iscrizione al Registro Nazionale degli operatori su apparecchiature e macchine contenenti gas fluorurati a effetto serra ai sensi del DPR 146/2018 e 43/2012;
- c) avere un fatturato annuo negli ultimi tre esercizi antecedenti alla data di pubblicazione dell'avviso di gara (2020-2021-2022) per un importo non inferiore a Euro 400.000,00, oneri fiscali e previdenziali esclusi, relativo a prestazioni analoghe alle Attività a canone, ossia ad attività di conduzione, esercizio, manutenzione ordinaria di impianti elettrici, speciali e fluidomeccanici presso infrastrutture e/o centri polifunzionali ad alta densità e concentrazione di persone e mezzi di trasporto e/o movimentazione e (quali, ad esempio, interporti, porti, aeroporti, centri agro alimentari);
- d) avere espletato negli ultimi tre anni antecedenti alla data di pubblicazione dell'avviso di gara (2020-2021-2022) almeno un contratto per un importo non inferiore a Euro 300.000,00, oneri fiscali e previdenziali esclusi, in relazione a prestazioni analoghe alle Attività a canone, ossia ad attività di conduzione, esercizio, manutenzione ordinaria di impianti elettrici e speciali presso infrastrutture e/o centri polifunzionali ad alta densità e concentrazione di persone e mezzi di trasporto e/o movimentazione (quali, ad esempio, interporti, porti, aeroporti, centri agro alimentari); l'importo in questione deve essere considerato su base annuale nel caso in cui la durata del contratto sia superiore ai 12 mesi.

Per i raggruppamenti temporanei costituiti e costituendi, il requisito di cui al precedente punto (a) deve essere posseduto da ciascun soggetto che compone il raggruppamento; il requisito di cui al precedente punto (b) deve essere posseduto dai soggetti che svolgono la Prestazione sugli impianti ivi citati; il requisito di cui al precedente punto (c) deve essere posseduto nel complesso dal raggruppamento; il requisito di cui al precedente punto (d) deve essere posseduto interamente da almeno uno dei soggetti raggruppati.

## 8 AVVALIMENTO

8.1 Ai sensi dell'art. 104 del D.Lgs. 36/2023, i concorrenti singoli o raggruppati possono avvalersi dei requisiti di qualificazione relativi alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale di altri soggetti ausiliari mediante avvalimento. In questo caso, il concorrente deve compilare l'apposita sezione della domanda di partecipazione (Allegato i), contenente la dichiarazione della volontà di ricorrere all'avvalimento, la denominazione dell'operatore economico di cui si intende avvalere e l'indicazione dei requisiti di cui ci si intende avvalere, e presentare la seguente documentazione:

- a) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'ausiliaria contenente i dati identificativi della stessa, ossia la ragione o denominazione sociale, la natura giuridica, il codice fiscale e la partita IVA, la sede legale, il numero di iscrizione nel Registro Imprese della competente Camera di Commercio, i recapiti utilizzabili (numero di telefono, telefax e p.e.c.), l'attestazione del possesso dei requisiti di ordine generale elencati al paragrafo 7.1, nonché di quelli di qualificazione, che sono oggetto di avvalimento;

**Società Consortile Centro Agro Alimentare Torino "C.A.A.T. S.c.p.A."**

Sede legale ed amministrativa: 10095 GRUGLIASCO (TO) Strada Del Portone n. 10

Tel: +39-011 349 68 10 – Fax: +39-011 349 54 25 – E-mail: – [caat@caat.it](mailto:caat@caat.it)

P.IVA e C.F. 05841010019 – C.C.I.A.A. REA 739122 TORINO –

Capitale Sociale : Deliberato Sottoscritto e Versato € 34.350.763,89

- b) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'ausiliaria relativa attestante le generalità e il ruolo dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del D.Lgs. 36/2023, sottoscritta dall'impresa ausiliaria;
- c) originale o copia autentica del contratto sottoscritto da entrambe le parti in virtù del quale l'ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, con specifica indicazione delle dette risorse;
- d) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria ai sensi del D.P.R. 445/2000 con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, con specifica indicazione delle dette risorse, e di non trovarsi in una situazione di controllo con uno degli altri concorrenti alla gara;
- e) nel caso di avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta del concorrente, dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria ai sensi del D.P.R. 445/2000 con cui quest'ultima si impegna a non partecipare alla medesima procedura di gara.
- 8.2 Le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria devono essere rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 e corredate da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.
- 8.3 Si precisa che il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.
- 8.4 Nei soli casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che partecipino alla medesima gara l'impresa ausiliaria e quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione.

## 9 SUBAPPALTO

- 9.1 Il subappalto è ammesso nei limiti e alle condizioni dell'articolo 1, comma 13 del Regolamento. Resta tuttavia vietato l'integrale subappalto di tutte le prestazioni oggetto del presente appalto.
- 9.2 In ogni caso il subappalto deve essere autorizzato dal CAAT per iscritto. Il subappalto non autorizzato è causa di risoluzione del contratto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 del cod. civ.
- 9.3 A questo fine, il concorrente deve dichiarare la volontà di ricorrere all'affidamento in subappalto mediante compilazione dell'apposita sezione nella domanda di partecipazione alla procedura, indicando le prestazioni che intende eventualmente subappaltare.
- 9.4 Poiché non possono essere affidatari di subappalti e non possono stipulare i relativi contratti i soggetti per i quali ricorrono i motivi di esclusione previsti dagli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, il CAAT, prima di autorizzare per iscritto il subappalto, verificherà il possesso dei predetti requisiti in capo al/ai soggetti indicati dall'appaltatore quali possibili subappaltatori.

**Società Consortile Centro Agro Alimentare Torino "C.A.A.T. S.c.p.A."**

Sede legale ed amministrativa: 10095 GRUGLIASCO (TO) Strada Del Portone n. 10

Tel: +39-011 349 68 10 – Fax: +39-011 349 54 25 – E-mail: [caat@caat.it](mailto:caat@caat.it)

P.IVA e C.F. 05841010019 – C.C.I.A.A. REA 739122 TORINO –

Capitale Sociale : Deliberato Sottoscritto e Versato € 34.350.763,89

## 10 TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

- 10.1 Le offerte, sottoscritte dai legali rappresentanti dell'impresa e corredate da tutta la documentazione e le informazioni sotto indicate, dovranno pervenire entro le ore **12.00 del 10 novembre 2023** in plico chiuso, con l'indicazione della denominazione e dei recapiti dell'offerente e, in caso di soggetti riuniti, di tutti i componenti del raggruppamento con evidenziato il soggetto individuato quale capogruppo, al seguente indirizzo: - Centro Agro Alimentare Torino S.C.p.A. – Strada del Portone n. 10 – Grugliasco (TO), a mezzo del servizio delle Poste Italiane S.p.A. oppure mediante consegna diretta oppure a mezzo di terze persone. Oltre tale termine non sarà ammessa alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto all'offerta precedente.
- 10.3 Il plico deve riportare la seguente dicitura "MANUTENZIONE". Non si darà corso all'apertura del plico pervenuto privo di tale dicitura.
- 10.4 Il recapito del plico si intende a esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Non fa fede la data del timbro postale. È ammesso il recapito a mani delle offerte.
- 10.5 Non sono ammesse offerte economiche in aumento, alla pari, indeterminate, condizionate, plurime, parziali.

## 11 CONTENUTO DEL PLICO

11.1 Il plico dovrà contenere:

- a) una busta chiusa contenente la Documentazione Amministrativa indicata al successivo paragrafo 12 e recante la dicitura "**Documentazione Amministrativa**", nonché il nominativo del mittente;
- b) a pena di esclusione, una busta chiusa con ceralacca oppure chiusa con nastro adesivo oppure chiusa e timbrata sui lembi di chiusura dal concorrente singolo o, nel caso di raggruppamento temporaneo, da almeno uno dei componenti, contenente l'Offerta Tecnica indicata al successivo paragrafo 13 e recante la dicitura "**Offerta Tecnica**", nonché il nominativo del mittente.
- c) a pena di esclusione, una busta chiusa con ceralacca oppure chiusa con nastro adesivo oppure chiusa e timbrata sui lembi di chiusura dal concorrente singolo o, nel caso di raggruppamento temporaneo, da almeno uno dei componenti, contenente l'Offerta Economica indicata al successivo paragrafo 14 e recante la dicitura "**Offerta Economica**", nonché il nominativo del mittente.

## 12 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

12.1 Il concorrente dovrà inserire nella busta con la dicitura "Documentazione Amministrativa" i seguenti documenti:

- (A) a pena di esclusione, l'offerente deve inserire la domanda di partecipazione (Allegato i), debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta in forma semplice dal legale rappresentante del concorrente, contenente i dati identificativi dello stesso, ossia la ragione o denominazione sociale, la natura giuridica, il codice fiscale e la partita IVA, la sede legale, i recapiti utilizzabili per le comunicazioni della presente procedura (numero di telefono, telefax e p.e.c.).

Con la domanda di partecipazione il legale rappresentante del concorrente chiede di essere ammesso alla procedura e, ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- i. con riferimento ai requisiti di carattere generale, dichiara per sé stesso e gli altri soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del D. Lgs. 36/2023, indicandoli specificatamente (generalità e ruolo), di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative alla partecipazione alla presente procedura previste al paragrafo 7.1 del Disciplinare;
- ii. dichiara di possedere i requisiti di qualificazione indicati al precedente paragrafo 7.2;
- iii. attesta (i) l'impegno alla consegna, entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta scritta della Committente, di tutta la documentazione e le garanzie necessarie per la sottoscrizione del contratto e l'espletamento dell'Appalto; (ii) l'impegno a eseguire l'attività dell'Appalto nel rispetto delle modalità e delle tempistiche essenziali previste dallo Schema di Contratto, dal CTP e di quelle di volta in volta indicate dalla Committente; (iii) di aver preso visione e accettare incondizionatamente le condizioni indicate nel CTP e nello Schema di Contratto, nonché di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla prestazione dell'attività e sulla determinazione dell'offerta, (iv) l'impegno a eseguire le prestazioni oggetto dell'Appalto nel rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti o che saranno emanati in corso di esecuzione dell'appalto e comunque di tutte le disposizioni necessarie per l'esecuzione del medesimo; (v) che non sussistono ragioni di opposizione a consentire l'accesso alla propria offerta presentata in gara e alla documentazione prodotta a corredo e/o a giustificazione della stessa **oppure** che sussistono ragioni di opposizione all'accesso, con l'indicazione delle comprovate motivazioni di opposizione e delle parti dell'offerta e della relativa documentazione ritenute non ostensibili, anche a valere quale dichiarazione ai sensi dell'art. 3 del DPR 184/2006, ferma restando la discrezionalità della Stazione Appaltante nella valutazione delle ragioni di opposizione addotte, ai fini della determinazione in merito alle istanze di accesso presentate; (vi) l'impegno a osservare gli obblighi in materia di tutela della sicurezza del personale sul posto di lavoro nonché gli obblighi di carattere retributivo, previdenziale e assicurativo nei confronti del proprio personale; (vii) di riconoscere e accettare che la presentazione delle offerte e l'eventuale apertura di queste ultime da parte della Committente non comporta alcun vincolo per la stessa alla sottoscrizione del contratto e che, pertanto, la Committente si riserva

**Società Consortile Centro Agro Alimentare Torino "C.A.A.T. S.c.p.A."**

Sede legale ed amministrativa: 10095 GRUGLIASCO (TO) Strada Del Portone n. 10

Tel: +39-011 349 68 10 - Fax: +39-011 349 54 25 - E-mail: - [caat@caat.it](mailto:caat@caat.it)

P.IVA e C.F. 05841010019 - C.C.I.A.A. REA 739122 TORINO -

Capitale Sociale : Deliberato Sottoscritto e Versato € 34.350.763,89

la facoltà di non aggiudicare e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del codice civile;

- iv. dichiara di impegnarsi a dimostrare, entro 10 (dieci) giorni dall'aggiudicazione, di avere la disponibilità, per tutta la durata dell'affidamento, del personale e dei mezzi necessari a garantire la corretta e regolare esecuzione dell'Appalto nei termini minimi compiutamente prescritti dal CTP e dai relativi allegati;
- v. dichiara di impegnarsi a dimostrare, entro 10 (dieci) giorni dall'aggiudicazione, di possedere tutti i requisiti necessari alla conduzione delle attività di manutenzione e controllo in conformità alle disposizioni vigenti e in particolare: (i) possesso dell'abilitazione all'esecuzione delle seguenti attività ai sensi del DM 37/2008: impianti di riscaldamento, di climatizzazione, di condizionamento e di refrigerazione di qualsiasi natura o specie, comprese le opere di evacuazione dei prodotti della combustione e delle condense, e di ventilazione ed aerazione dei locali; (ii) iscrizione al Registro telematico nazionale delle imprese e delle persone certificate ai sensi del D.P.R. 146/2018:
- per il personale: iscrizione al Registro telematico nazionale delle imprese e delle persone certificate e possesso di certificato per l'attività di controllo delle perdite, recupero, installazione, manutenzione, riparazione, assistenza e smantellamento su apparecchiature fisse di refrigerazione, condizionamento d'aria e pompe di calore contenenti taluni gas fluorurati ad effetto serra (articolo 7, comma 1, lettera a), del D.P.R. n.146/2018);
  - per l'impresa: iscrizione al Registro telematico nazionale delle imprese e delle persone certificate e possesso di certificato per attività di installazione, manutenzione, riparazione, assistenza e smantellamento di apparecchiature fisse di refrigerazione, condizionamento d'aria e pompe di calore contenenti taluni gas fluorurati ad effetto serra (articolo 8, comma 1 del D.P.R. n.146/2018.
- vi. dichiara di impegnarsi a dimostrare entro 10 (dieci) giorni dall'aggiudicazione, di avere la disponibilità, per tutta la durata dell'affidamento, di n. 1 addetto in possesso del certificato di abilitazione alla conduzione degli impianti termici di potenza superiore a 232 kw e connessi a rete di teleriscaldamento, come disposto dall'art. 287 del D.lgs. 152/2006 e s.m.i. e della L.R. 44/2000;
- vii. dichiara di impegnarsi a dotarsi entro la sottoscrizione del Contratto delle polizze assicurative individuate e descritte dallo Schema di contratto.

- (B) Verbale dell'avvenuto sopralluogo obbligatorio presso il CAAT, che, in caso di RTI, deve essere eseguito da almeno uno dei soggetti raggruppati. Si precisa che, in caso di raggruppamenti temporanei d'impresa, i componenti del raggruppamento che non

**Società Consortile Centro Agro Alimentare Torino "C.A.A.T. S.c.p.A."**

Sede legale ed amministrativa: 10095 GRUGLIASCO (TO) Strada Del Portone n. 10

Tel: +39-011 349 68 10 – Fax: +39-011 349 54 25 – E-mail: – [caat@caat.it](mailto:caat@caat.it)

P.IVA e C.F. 05841010019 – C.C.I.A.A. REA 739122 TORINO –

Capitale Sociale : Deliberato Sottoscritto e Versato € 34.350.763,89

hanno espletato direttamente il sopralluogo sono tenuti a dichiarare di essere comunque a conoscenza dello stato dei luoghi e di ogni circostanza che possa influire sullo svolgimento delle prestazioni e sulla formulazione dell'offerta.

- (C) Due dichiarazioni bancarie in busta chiusa, recanti data non anteriore a tre mesi rispetto a quella fissata per la prima seduta pubblica di gara e indirizzate alla Committente con l'indicazione dell'oggetto del presente Appalto, relative a ciascun soggetto singolo o temporaneamente raggruppato, dalle quali risulti che il concorrente ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità ovvero, qualora non fosse possibile produrre entrambe le dichiarazioni in questione, una dichiarazione a firma del concorrente recante i motivi ostativi all'esibizione, unitamente ad altra documentazione idonea ad attestare la capacità economico-finanziaria e alla dichiarazione bancaria a disposizione.
- (D) Garanzia provvisoria pari al 2% dell'Importo complessivo dell'Appalto, comprensivo degli oneri della sicurezza, ossia € 20.863,20, da costituire secondo le forme e le modalità di cui all'art. 106 del D.Lgs. 36/2023 per la copertura della mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile a dolo o colpa grave.

La garanzia deve essere prestata mediante fideiussione o cauzione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le relative attività. La garanzia deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ai sensi dell'art. 1944 del cod. civ.;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del cod. civ.;
- l'operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Committente;
- la validità della garanzia medesima per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

In caso di raggruppamento temporaneo già costituito o da costituirsi, la garanzia provvisoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

**Società Consortile Centro Agro Alimentare Torino "C.A.A.T. S.c.p.A."**

Sede legale ed amministrativa: 10095 GRUGLIASCO (TO) Strada Del Portone n. 10

Tel: +39-011 349 68 10 – Fax: +39-011 349 54 25 – E-mail: – [caat@caat.it](mailto:caat@caat.it)

P.IVA e C.F. 05841010019 – C.C.I.A.A. REA 739122 TORINO –

Capitale Sociale : Deliberato Sottoscritto e Versato € 34.350.763,89

- a) Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
  - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b) Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a)

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute, qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

### 13 OFFERTA TECNICA

- 13.1 Il concorrente deve inserire nella busta "Offerta Tecnica" una Relazione Tecnica in lingua italiana, priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico, dalla quale si evinca in modo completo e dettagliato la descrizione delle modalità di svolgimento delle Prestazioni per tutta la durata dell'Appalto e la descrizione del soggetto offerente, in conformità ad ogni prescrizione del CTP e del relativo allegato A1 e secondo quanto indicato nei paragrafi che seguono. Il CTP e il relativo allegato A1 individuano le prestazioni minime che il concorrente è tenuto in ogni caso a garantire. Nella Relazione Tecnica il Concorrente deve altresì descrivere dettagliatamente tutte le varianti migliorative che intende apportare rispetto alle previsioni minime individuate dal CTP e dal relativo allegato A1.
- 13.2 La Relazione Tecnica dovrà essere sottoscritta in calce dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o da persona munita di comprovati poteri di firma e dovrà essere redatta utilizzando il carattere Calibri 11, con interlinea 1,5, margini destro, sinistro, superiore e inferiore di 2 cm, fronte e retro, e il numero di cartelle non potrà essere superiore a nr. 30 in

**Società Consortile Centro Agro Alimentare Torino "C.A.A.T. S.c.p.A."**

Sede legale ed amministrativa: 10095 GRUGLIASCO (TO) Strada Del Portone n. 10

Tel: +39-011 349 68 10 – Fax: +39-011 349 54 25 – E-mail: – [caat@caat.it](mailto:caat@caat.it)

P.IVA e C.F. 05841010019 – C.C.I.A.A. REA 739122 TORINO –

Capitale Sociale : Deliberato Sottoscritto e Versato € 34.350.763,89

formato A4 o in A3 (si specifica che una facciata A3 sarà valutata pari a due facciate A4), potrà contenere allegati grafici e schematici. Sono da considerare esclusi dal conteggio del numero massimo di cartelle (30) l'epigrafe, l'indice e gli eventuali allegati grafici e tecnici.

13.3 In particolare, la Relazione Tecnica dovrà contenere tutti i seguenti elementi:

- i. La descrizione delle modalità di svolgimento delle attività oggetto dell'Appalto, nel rispetto di tutte le prescrizioni del CTP, del relativo allegato A1 e dello Schema di contratto;
- ii. Presentazione del soggetto offerente, specificando quanto segue:
  - Distanza della propria sede operativa, con disponibilità di proprio magazzino, espressa in km in base al percorso viabilistico più veloce, rispetto alla sede legale del CAAT.
  - Illustrazione della propria organizzazione aziendale complessiva, elencando sia il personale, le relative formazioni e mansioni, sia le attrezzature disponibili e procedure operative correlate al loro utilizzo.
  - Certificazioni e procedure in possesso del concorrente, allegandone copia, con particolare riferimento:
    - ISO 9001
    - ISO 45001
    - ISO 14001 o EMAS
    - Manuale procedure aziendali relative alla gestione dei rischi e specifiche abilitazioni per DPI di terza categoria
- iii. Presentazione del gruppo di lavoro che il soggetto offerente intende impiegare e mettere a disposizione per l'espletamento dell'Appalto in conformità alle previsioni del CTP e del relativo allegato A1, specificando quanto segue:
  - Dichiarazione del concorrente di assorbire, con carattere di continuità, nel proprio organico il personale già operante presso l'aggiudicatario uscente, nelle prestazioni oggetto del presente appalto, a condizioni normative, retributive e di tutela del rapporto di lavoro non peggiorative rispetto a quelle preesistenti, senza periodo di prova, con riconoscimento dell'anzianità di servizio maturata e maturanda e di assicurare i diritti individuali acquisiti al momento dell'avvio del servizio. L'elenco del personale attualmente impiegato è riportato all'interno dell'allegato f.
  - Organigramma dedicato all'Appalto, con schema ad albero e tabella nominativa, con specificazione dei diversi settori di intervento e delle diverse funzioni di direzione, gestione e operativa, nel rispetto del CTP e del relativo allegato A1;

- Mansioni, formazioni, qualifiche professionali, esperienza specifica, anni di anzianità di servizio, livelli di inquadramento e formazione specifica di ogni addetto messo a disposizione in relazione alla Prestazioni oggetto dell'Appalto, nel rispetto del CTP e del relativo allegato A1 (si specifica che il concorrente deve indicare i/il soggetti/o dotati/o di patentino FGAS che potranno effettuare operazioni di manutenzione e verifica delle apparecchiature contenenti Gas fluorurati);
- Divisione del lavoro tra le varie figure professionali e tecniche messe a disposizione dell'Appalto.

iv. la descrizione delle dotazioni di tutti i mezzi, macchinari, attrezzature e materiali di consumo, conformi alle previsioni del CTP, messi a disposizione dell'Appalto, redigendo un elenco degli stessi e specificando, altresì, il titolo di disponibilità (proprietà, noleggio, ecc.), il numero di matricola e la targa e dove saranno custoditi.

v. la descrizione delle soluzioni operative proposte per soddisfare le esigenze rappresentate, anche in via di urgenza, dalla Committente, nel caso di emergenze o eventi critici nelle fasce orarie non coperte dal presidio.

vi. descrizione delle proposte e delle varianti migliorative che l'impresa concorrente, a propria cura e spese, si impegna a mettere in opera per meglio rispondere agli obiettivi dei Servizi per identificare eventuali ambiti di ottimizzazione e/o miglioramento degli stessi; in particolare, il concorrente dovrà descrivere l'incremento delle dotazioni minime di personale e di magazzino previste dal CTP e dal relativo allegato A1 sia sotto il profilo quantitativo, sia qualitativo/tipologico, nonché della dotazione di mezzi, macchinari, attrezzature, da mettere a disposizione, anche in caso di emergenza, ed eventuali interventi di efficientamento energetico.

13.4 Si precisa che l'Offerta Tecnica non deve essere difforme o comunque prevedere condizioni peggiorative rispetto a quelle stabilite negli atti di gara.

## 14 OFFERTA ECONOMICA

14.1 A pena di esclusione, il concorrente deve inserire nella busta con la dicitura "Offerta Economica" la propria offerta economica (Allegato h) contenente:

- a) il ribasso percentuale unico espresso in cifre e in lettere, che intende offrire rispetto all'importo posto a base di gara, indicato al paragrafo 3.2 (Corrispettivo a Corpo), che dovrà essere applicato anche a ciascun preventivo motivato che sarà presentato per i servizi di manutenzione straordinaria che il CAAT chiedesse e il cui valore massimo complessivo resta comunque quello indicato al paragrafo 3.4 (Corrispettivo a misura);
- b) i costi della sicurezza non soggetti a ribasso, come indicati al paragrafo 3.2;

**Società Consortile Centro Agro Alimentare Torino "C.A.A.T. S.c.p.A."**

Sede legale ed amministrativa: 10095 GRUGLIASCO (TO) Strada Del Portone n. 10

Tel: +39-011 349 68 10 – Fax: +39-011 349 54 25 – E-mail: – [caat@caat.it](mailto:caat@caat.it)

P.IVA e C.F. 05841010019 – C.C.I.A.A. REA 739122 TORINO –

Capitale Sociale : Deliberato Sottoscritto e Versato € 34.350.763,89

- c) gli oneri della sicurezza propri o aziendali;
  - d) i propri costi della manodopera non soggetti a ribasso.
- 14.2 In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e in lettere del ribasso dell'Offerta Economica, prevale il ribasso indicato in lettere.
- 14.3 Nel caso in cui l'Offerta Economica sia sottoscritta da un procuratore (ex art. 2209 c.c.), deve essere allegata la relativa procura speciale in originale oppure in copia. In tale ultimo caso la procura deve essere corredata da dichiarazione del procuratore, sottoscritta in forma semplice, attestante che si tratta di copia conforme all'originale e accompagnata da fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore. La procura e la eventuale documentazione a corredo devono essere allegate alla documentazione amministrativa di cui al precedente paragrafo 12.

## **15 RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI**

- 15.1 In caso di raggruppamento temporaneo ai sensi dell'art. 68 del D.Lgs. 36/2023, costituito nelle forme di legge, ciascuno dei componenti del raggruppamento dovrà presentare tutta la documentazione e tutte le dichiarazioni richieste – ad eccezione di quelle relative all'eventuale subappalto – e indicare le specifiche prestazioni oggetto dell'affidamento, o parti di esse, che i singoli componenti del raggruppamento assumono l'obbligo di eseguire.

Le dichiarazioni potranno anche essere prodotte cumulativamente da ciascuna delle imprese riunite.

La domanda di partecipazione alla gara è unica per il raggruppamento e deve essere sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante o dal procuratore di ciascun soggetto riunito e corredata dalla fotocopia del rispettivo documento d'identità.

Si precisa che il mandato di cui all'art. 68, comma 6 del D.Lgs. 36/2023 deve essere prodotto a corredo dell'istanza di ammissione e deve risultare da scrittura privata autenticata e la procura speciale deve essere conferita al legale rappresentante della capogruppo nelle forme di legge. È altresì ammesso il mandato e la procura speciale risultanti entrambi da unico atto redatto per mezzo di atto notarile.

- 15.2 È consentita la partecipazione di raggruppamenti temporanei ai sensi dell'art. 68 del D.Lgs. 36/2023, non ancora costituiti nelle forme di legge.

In tale caso la domanda di partecipazione alla gara dovrà contenere:

- a) l'indicazione del futuro capogruppo mandatario;
- b) la dichiarazione dell'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, i componenti conferiranno nelle forme di legge mandato collettivo speciale con rappresentanza alla capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;

- c) l'indicazione delle specifiche prestazioni oggetto dell'affidamento, o parti di esse, che i singoli componenti assumono l'obbligo di eseguire.

L'Offerta Economica dovrà essere firmata dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo, pena l'esclusione.

In caso di costituendo raggruppamento ciascuno dei componenti dovrà presentare la documentazione e tutte le dichiarazioni richieste, ad eccezione di quelle relative alla garanzia provvisoria (che comunque dovrà essere riferibile a tutti i soggetti riuniti) e all'eventuale subappalto, richieste alla sola capogruppo.

Le dichiarazioni potranno anche essere prodotte cumulativamente da ciascuna delle imprese.

La domanda di partecipazione alla gara è unica per il costituendo raggruppamento e deve essere sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante o dal procuratore di ciascuna impresa associata e corredata della fotocopia del rispettivo documento d'identità.

- 15.3** I consorzi ordinari di cui all'art. 65, comma 2, lett. f) del D.Lgs. 36/2023 sono ammessi a partecipare alla gara con le medesime modalità previste per i raggruppamenti temporanei.

## **16 SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA**

- 16.1 La procedura avrà inizio in seduta pubblica nel giorno **14 novembre 2023 ore 14:00**, presso i locali del CAAT, alla quale saranno ammessi i legali rappresentanti delle imprese concorrenti o persone munite di apposita delega.
- 16.2 Durante tale seduta, la commissione di gara aprirà i plichi tempestivamente e regolarmente pervenuti e verificherà la correttezza formale e la completezza della Documentazione Amministrativa presentata da ciascuno dei concorrenti, disponendo l'esclusione dalla gara dei concorrenti la cui verifica sarà negativa, a meno che non sia possibile fare ricorso al soccorso istruttorio.
- 16.3 Terminata la valutazione della documentazione amministrativa, sempre in seduta pubblica la commissione di gara aprirà le buste contenenti le Offerte Tecniche presentate dai concorrenti ammessi, al fine di verificare l'effettiva presenza dei documenti richiesti dal Disciplinare.
- 16.4 La seduta pubblica sarà quindi sospesa al fine di consentire alla commissione nominata dal CAAT di esaminare e valutare le Offerte Tecniche presentate dai concorrenti in base a quanto previsto al paragrafo 13. La commissione, in una o più sedute riservate, procederà alla valutazione delle Offerte Tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi in base a quanto previsto al paragrafo 17.2.
- 16.5 Successivamente, nella seduta pubblica che sarà fissata e comunicata ai concorrenti, la commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle Offerte Tecniche e procederà all'apertura delle Offerte Economiche e all'attribuzione dei relativi punteggi. Sulla base del risultato ottenuto con l'assegnazione dei punteggi, la commissione redigerà la graduatoria provvisoria e individuerà l'offerta economicamente più vantaggiosa per gli adempimenti conseguenti.

**Società Consortile Centro Agro Alimentare Torino "C.A.A.T. S.c.p.A."**

Sede legale ed amministrativa: 10095 GRUGLIASCO (TO) Strada Del Portone n. 10

Tel: +39-011 349 68 10 – Fax: +39-011 349 54 25 – E-mail: – [caat@caat.it](mailto:caat@caat.it)

P.IVA e C.F. 05841010019 – C.C.I.A.A. REA 739122 TORINO –

Capitale Sociale : Deliberato Sottoscritto e Versato € 34.350.763,89

16.6 La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario sarà effettuata sull'aggiudicatario in virtù di quanto previsto dall'art. 1, comma 8 del vigente Regolamento.

16.7 Per consentire alla Committente di effettuare le verifiche sui requisiti, l'aggiudicatario dovrà produrre la seguente documentazione, comprovante il possesso dei requisiti minimi di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa:

- a) per il requisito di cui al paragrafo 7.2, lettera (a): la visura camerale aggiornata;
- b) per il requisito di cui al paragrafo 7.2, lettera (b): certificato, attestazione o altro documento, anche in copia, attestante l'iscrizione in corso di validità al Registro Nazionale degli operatori su apparecchiature e macchine contenenti gas fluorurati a effetto serra ai sensi del DPR 146/2018 e 43/2012 da parte del soggetto che eseguirà la relativa Prestazione;
- a) per i requisiti di cui al paragrafo 7.2, lettere (c) e (d):
  - se i servizi sono stati effettuati per conto di committenti pubblici: certificato di avvenuta e regolare esecuzione dell'attività rilasciato dalla committenza, con indicati gli importi del corrispettivo;
  - se i servizi sono stati effettuati per conto di committenti privati: dichiarazione rilasciata dalla committenza di avvenuta esecuzione dell'attività, con indicati gli importi del corrispettivo, o in alternativa, copia del contratto di incarico e copia delle fatture corrispondenti al valore della prestazione effettuata.

16.8 I concorrenti che consegneranno dichiarazioni mendaci o false, salvo ulteriori conseguenze di legge, saranno: (i) esclusi dall'elenco dei fornitori del CAAT, se iscritti, e comunque esclusi dalla partecipazione alle procedure di selezione aperte o per invito indette dal CAAT e, comunque, dalla contrattazione con il CAAT per un periodo di cinque anni; (ii) assoggettati al pagamento di una somma pari al 2% dell'importo dell'oggetto dell'Appalto che sarà riscossa tramite escussione della polizza fideiussoria di cui al precedente paragrafo 12, comma 1, lettera (D).

## 17 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

17.1 All'Offerta Economica sarà assegnato un punteggio massimo pari a 40 punti.

17.2 All'Offerta Tecnica sarà assegnato un punteggio massimo pari a 60 punti, secondo i criteri che seguono:

- i) Descrizione delle modalità di svolgimento delle attività oggetto dell'Appalto nel rispetto di tutte le prescrizioni del CTP, del relativo allegato A1 e dello Schema di Contratto: **max 7 punti** ripartiti come segue:

**Società Consortile Centro Agro Alimentare Torino "C.A.A.T. S.c.p.A."**

Sede legale ed amministrativa: 10095 GRUGLIASCO (TO) Strada Del Portone n. 10

Tel: +39-011 349 68 10 – Fax: +39-011 349 54 25 – E-mail: – [caat@caat.it](mailto:caat@caat.it)

P.IVA e C.F. 05841010019 – C.C.I.A.A. REA 739122 TORINO –

Capitale Sociale : Deliberato Sottoscritto e Versato € 34.350.763,89

1. livello di analisi e comprensione delle attività oggetto dell'Appalto – max punti 4
2. correttezza e adeguatezza dell'inquadramento delle attività oggetto dell'Appalto - max punti 3

ii) Presentazione del soggetto offerente: **max 21 punti**, ripartiti come segue:

1. distanza della propria sede operativa, dotata di proprio magazzino, espressa in km, in base al percorso più veloce, rispetto alla sede legale del CAAT: max punti 5

I punteggi, in relazione al criterio in esame, verranno attribuiti secondo le seguenti modalità:

5 punti – da 0 a 30 km

4 punti – da 30,1 km a 50 km

3 punti – da 50,1 km a 70 km

2 punti – da 70,1 km a 90 km

1 punto – da 90,1 km a 110 km

0 punti – maggiore o uguale a 110,1 km

2. adeguatezza dell'organizzazione aziendale del concorrente in relazione all'esecuzione delle Attività a canone e Attività extra canone– max 5 punti

I punteggi, in relazione al criterio in esame, verranno attribuiti secondo le seguenti modalità:

max 2 punti – adeguatezza in relazione al numero e alle competenze degli addetti a disposizione;

max 2 punti – adeguatezza in relazione al numero e alla qualità delle attrezzature disponibili;

1 punto – Presenza di procedure operative correlate all'utilizzo delle attrezzature messe a disposizione.

3. certificazioni in possesso del concorrente (copia delle certificazioni sono da allegare alla Relazione Tecnica) – max 11 punti:

I punteggi, in relazione al criterio in esame, verranno attribuiti

**Società Consortile Centro Agro Alimentare Torino "C.A.A.T. S.c.p.A."**

Sede legale ed amministrativa: 10095 GRUGLIASCO (TO) Strada Del Portone n. 10

Tel: +39-011 349 68 10 – Fax: +39-011 349 54 25 – E-mail: – [caat@caat.it](mailto:caat@caat.it)

P.IVA e C.F. 05841010019 – C.C.I.A.A. REA 739122 TORINO –

Capitale Sociale : Deliberato Sottoscritto e Versato € 34.350.763,89

secondo le seguenti modalità:

punti 3 - Possesso certificazione ISO 14001 o EMAS

punti 3 – Possesso certificazione ISO 9001

punti 3 – Possesso certificazione ISO 45001

punti 2 – Possesso procedure per la gestione dei rischi di terza categoria

- iii) Presentazione del gruppo di lavoro che il soggetto offerente intende impiegare e mettere a disposizione per l'espletamento dell'Appalto in conformità alle previsioni del CTP e del relativo allegato A1 – **max 19 punti**
1. impegno da parte del concorrente ad assorbire con carattere di continuità, nel proprio organico tutto il personale già operante presso l'aggiudicatario uscente, nelle prestazioni oggetto del presente appalto, a condizioni normative, retributive e di tutela del rapporto di lavoro non peggiorative rispetto a quelle preesistenti, senza periodo di prova, con riconoscimento dell'anzianità di servizio maturata e maturanda e di assicurare i diritti individuali acquisiti al momento dell'avvio del servizio – punti 9.
  2. adeguatezza e completezza dell'organigramma dedicato all'Appalto, con specifico riferimento al personale che assumerà i ruoli di cui all'art. 2.2 dell'Allegato A1 del CTP: max punti 3
  3. adeguatezza e completezza delle qualifiche professionali, dell'esperienza specifica, degli anni di anzianità di servizio, delle mansioni, dei livelli di inquadramento e formazione specifica di ogni addetto messo a disposizione: max punti 5;
  4. adeguatezza ed efficienza della divisione del lavoro tra le varie figure professionali e tecniche messe a disposizione dell'Appalto: max punti 2;
- iv) Efficienza, adeguatezza e funzionalità delle dotazioni di tutti i mezzi, macchinari, attrezzature e materiali di consumo, conformi alle previsioni del CTP, messi a disposizione dell'Appalto, redigendo un elenco degli stessi e specificando, altresì, il titolo di disponibilità (proprietà, noleggio, ecc.), il numero di matricola e la targa e dove saranno custoditi: **max punti 4;**
- v) Idoneità ed efficacia delle soluzioni operative proposte per soddisfare le esigenze rappresentate, anche in via di urgenza, dalla Committente, nel caso di emergenze o eventi critici nelle fasce orarie non coperte da presidio: **max punti 3.**

**Società Consortile Centro Agro Alimentare Torino "C.A.A.T. S.c.p.A."**

Sede legale ed amministrativa: 10095 GRUGLIASCO (TO) Strada Del Portone n. 10

Tel: +39-011 349 68 10 – Fax: +39-011 349 54 25 – E-mail: – [caat@caat.it](mailto:caat@caat.it)

P.IVA e C.F. 05841010019 – C.C.I.A.A. REA 739122 TORINO –

Capitale Sociale : Deliberato Sottoscritto e Versato € 34.350.763,89

- vi) Valutazione delle proposte e delle varianti migliorative, con particolare attenzione a quelle che l'impresa si impegna a mettere in opera, a propria cura e spese, per meglio rispondere agli obiettivi dell'Appalto e per identificare eventuali ambiti di ottimizzazione e/o miglioramento dello stesso. In particolare, sarà valutata l'adeguatezza e la funzionalità dell'incremento delle dotazioni minime di personale a disposizione e del magazzino previste dal CTP e dal relativo allegato A1, sia sotto il profilo quantitativo, sia qualitativo/tipologico, nonché della dotazione di mezzi, macchinari e attrezzature da mettere a disposizione, anche in caso di emergenza, ed eventuali interventi di efficientamento energetico: **max punti 6.**

17.3 La valutazione delle offerte avverrà secondo il metodo aggregativo compensatore sulla base della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ<sub>n</sub> = sommatoria.

17.4 I coefficienti V (a) i sono determinati:

- per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa (offerta tecnica), attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari (il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile; il coefficiente è pari a uno in corrispondenza della prestazione massima possibile);
- per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura quantitativa (offerta economica), attraverso il seguente metodo di interpolazione lineare:

$$v(a)_i = r_a / r_{max}$$

dove:

r<sub>a</sub> = valore offerto dal concorrente;

r<sub>max</sub> = valore dell'offerta più conveniente.

- b) La Committente si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta purché valida e conveniente e la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea. Ove l'Offerta tecnica dovesse ottenere un

**Società Consortile Centro Agro Alimentare Torino "C.A.A.T. S.c.p.A."**

Sede legale ed amministrativa: 10095 GRUGLIASCO (TO) Strada Del Portone n. 10

Tel: +39-011 349 68 10 – Fax: +39-011 349 54 25 – E-mail: – caat@caat.it

P.IVA e C.F. 05841010019 – C.C.I.A.A. REA 739122 TORINO –

Capitale Sociale : Deliberato Sottoscritto e Versato € 34.350.763,89

punteggio complessivo inferiore a 40 punti, la stessa determinerà l'automatica esclusione dalla gara.

## **18 ANOMALIA DELL'OFFERTA**

- 18.1 CAAT valuterà la congruità delle offerte che presentano la somma dei punti relativi sia al prezzo, sia agli altri elementi di valutazione entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal Disciplinare. A questo fine, la Committente chiederà all'offerente di fornire spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nell'offerta.
- 18.2 In ogni caso, CAAT si riserva di valutare la congruità delle offerte e a questo fine chiederà all'offerente di fornire spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nell'offerta.
- 18.3 Non sono ammesse spiegazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge, nonché in relazione agli oneri di sicurezza di cui alla normativa vigente.
- 18.4 Nel caso in cui le spiegazioni presentate dall'offerente non giustifichino sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti o nel caso in cui si accerti che l'offerta è anormalmente bassa, la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente.

## **19 AGGIUDICAZIONE E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

- 19.1 L'offerta presentata in gara è vincolante per il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle offerte. Resta ferma la facoltà della Committente di chiedere ai concorrenti il differimento di detto termine.
- 19.2 Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, la Committente non assumerà alcun obbligo se non dopo il completamento delle verifiche di rito previste dal Regolamento.
- 19.3 La Committente si riserva la facoltà di non aggiudicare e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del codice civile.
- 19.4 A seguito della conclusione delle operazioni di gara, la Committente procederà alle verifiche di rito, previste dal vigente Regolamento, in capo all'aggiudicatario.
- 19.5 La Committente procederà quindi all'aggiudicazione, la quale diverrà efficace solo all'esito della verifica dei requisiti in capo all'aggiudicatario, secondo le previsioni del vigente Regolamento. Contestualmente all'aggiudicazione, la Committente inviterà l'aggiudicatario a presentare la garanzia per l'esecuzione del Contratto ai sensi dell'art. 117 del D. Lgs. 36/2023 e della ulteriore documentazione prevista per la stipulazione del contratto.
- 19.6 Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, il contratto sarà stipulato entro 60 giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione definitiva. Se la stipulazione non avviene nei

termini fissati, l'aggiudicatario può, mediante atto notificato alla Committente, sciogliersi da ogni vincolo.

- 19.7 Il contratto sarà stipulato in forma scritta (con facoltà di ricorso alla forma elettronica nei modi previsti dalla normativa vigente), con spese a carico dell'aggiudicatario, secondo una delle forme previste dall'art. 6, comma 6 del vigente Regolamento.
- 19.8 Tutte le spese relative alla stipulazione del contratto (quali ad es. bolli, imposta di registro, ecc.) sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario senza diritto di rivalsa nei confronti della Committente.
- 19.9 Fermi restando le previsioni della normativa antimafia e i relativi adempimenti, la Committente, nel pubblico interesse, si riserva di non procedere alla stipulazione del contratto, ovvero di recedere dal contratto in corso di esecuzione, ove venga comunque a conoscenza, in sede di informative di cui all'art. 94 del D.Lgs. 159/2011 (già art. 4 del D.Lgs. 490/94), ovvero all'art. 1-septies del D.L. 6 settembre 1982, conv. in legge 726/1982 e s.m.i. di elementi o circostanze tali da comportare il venire meno del rapporto fiduciario con l'appaltatore.

## 20 DISPOSIZIONI FINALI

### 20.1 Chiarimenti

Eventuali chiarimenti in merito ai documenti di gara possono essere chiesti dai concorrenti esclusivamente via p.e.c. ai recapiti della Committente indicati al paragrafo 1 entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 7 novembre 2023**. Richieste successive al detto termine non saranno prese in considerazione.

### 20.2 Soccorso Istruttorio

Ferme restando le ipotesi tassative di esclusione previste dalla legge, le carenze di qualsiasi elemento formale possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, la Committente assegna un termine non superiore a dieci giorni per integrare di ogni elemento mancante la documentazione trasmessa nel termine per la presentazione delle offerte oppure per sanare ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto dalla committente per la partecipazione alla procedura di gara. È esclusa dall'applicazione del soccorso istruttorio la documentazione che compone l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

La mancata presentazione della garanzia provvisoria, del contratto di avvalimento e dell'impegno a conferire mandato collettivo speciale in caso di raggruppamenti di concorrenti non ancora costituiti è sanabile mediante documenti aventi data certa anteriore al termine fissato per la presentazione delle offerte.

L'operatore economico che non adempie alle richieste della committente nel termine stabilito è escluso dalla procedura di gara.

**Società Consortile Centro Agro Alimentare Torino "C.A.A.T. S.c.p.A."**

Sede legale ed amministrativa: 10095 GRUGLIASCO (TO) Strada Del Portone n. 10

Tel: +39-011 349 68 10 – Fax: +39-011 349 54 25 – E-mail: [caat@caat.it](mailto:caat@caat.it)

P.IVA e C.F. 05841010019 – C.C.I.A.A. REA 739122 TORINO –

Capitale Sociale : Deliberato Sottoscritto e Versato € 34.350.763,89

La committente può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine fissato dalla committente. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta economica.

### 20.3 Spese di pubblicazione

In applicazione dell'art.5 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 2 dicembre 2016, le spese per la pubblicazione sui quotidiani di cui all'art. 3 del medesimo Decreto, saranno rimborsate dall'Aggiudicatario alla Committente entro 60 giorni dall'aggiudicazione.

### 20.4 Trattamento dei dati

Ai sensi del GDPR 679/16, si informa che i dati conferiti dal concorrente verranno trattati dalla Committente in qualità di Titolare del trattamento anche con mezzi informatici e per l'esclusiva finalità della scelta del contraente. Il loro conferimento ha natura facoltativa, fermo restando che il concorrente che intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto deve fornire alla Committente la documentazione richiesta dal presente Disciplinare e dalla vigente normativa. La mancata produzione dei predetti documenti comporta l'esclusione dalla gara, ovvero la decadenza dell'aggiudicazione.

I dati personali raccolti potranno esser comunicati o, comunque, messi a conoscenza: (i) del personale della Committente che cura il procedimento di gara; (ii) di coloro che presenziano alla seduta pubblica di gara; (iii) di ogni altro soggetto che ne abbia diritto ai sensi del GDPR 679/16. All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196. Per l'esercizio di tali diritti, da porre in essere ai sensi e per gli effetti del GDPR 679/16, l'interessato potrà rivolgersi al Titolare del trattamento, C.A.A.T. S.C.p.A.

Il Direttore Generale

Gianluca Cornelio Meglio



